

PATVIRTINTA
Kražių Žygimanto Liauksmo
pagrindinės mokyklos direktoriaus
2025 m. spalio 3 d. įsakymu Nr. V1-125

**KELMĖS RAJONO KRAŽIŲ ŽYGIMANTO LIAUKSMO PAGRINDINĖ
MOKYKLA**
(Kodas 190093592)

**PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO MOKYTOJO PADĖJĖJO
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS Nr. _____**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Kražių Žygimanto Liauksmo pagrindinės mokyklos ikimokyklinio ugdymo mokytojo padėjėjo (toliau – Padėjėjo) pareigybė reikalinga Kražių Žygimanto Liauksmo pagrindinės mokyklos (toliau - Mokyklos) nuostatuose ir šiame pareigybės aprašyme numatytai veiklai vykdyti ir teikti pagalbą pedagogui, įgyvendinančiam priešmokyklinio ugdymo programą.

2. Mokytojo padėjėją į darbą priima ir atleidžia iš darbo mokyklos direktorius Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

3. Padėjėjas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais, reglamentuojančiais priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymą, mokyklos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis bei pareigybės aprašymu.

4. Ši pareigybė priskirta C lygiui ir būtinas ne žemesnis kaip vidurinis išsilavinimas. Pareigybės aprašymas reglamentuoja padėjėjo bendruosius kvalifikacinius reikalavimus, pareigas, teises ir atsakomybę.

**II SKYRIUS
BENDRIEJI KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI**

5. Mokytojo padėjėjas turi atitikti šiuos kvalifikacinius reikalavimus:

5.1. būti ne jaunesnis, kaip 18 metų;

5.2. turi būti įgijęs ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą;

5.3. turi mokėti valstybinę lietuvių kalbą;

5.4. gebėti bendrauti su ugdytiniais ir jų tėvais (globėjais, rūpintojais), pedagogu ir kitais specialistais;

5.5. žinoti ir vykdyti visus reikalavimus, susijusius su vaiko sveikatos apsauga, higiena ir kultūra.

5.6. turėti Teisėto darbo su vaikais kodą.

III SKYRIUS MOKYTOJO PADĖJĖJO PAREIGOS

6. Mokytojo padėjėjas:
- 6.1. ugdo ir/ar dalyvauja vaikų ugdymo(si) procese;
 - 6.2. lydi vaikus į tualetą, į valgyklą, į lauką, į sporto salę, į išvykas, ekskursijas;
 - 6.3. padeda atlikti su ugdymu(si), savitarna, savitvarka, maitinimu(si), poilsiu susijusią veiklą;
 - 6.5. nuolat tikrina, peržiūri grupės veiklos kampelius, grupėje esančius baldus ir kitas grupėje esančias priemones, kad nekeltų pavojaus vaikų saugumui ir gyvybei;
 - 6.6. bendradarbiauja su grupės mokytoju, pagalbos specialistais, padeda organizuojant ugdymo procesą.
 - 6.7. kurti ir palaikyti emociškai saugią, mokymuisi palankią emocinę aplinką.
7. Esant reikalui atlieka kitus darbus, nurodytus Mokyklos direktoriaus, neviršijant nustatyto darbo laiko.

IV SKYRIUS MOKYTOJO PADĖJĖJO TEISĖS

8. Mokytojo padėjėjas turi teisę:
- 8.1. gauti reikalingą informaciją apie mokyklinio ugdymo grupės veiklą;
 - 8.2. dirbti savitarpio pagarba grįstoje psichologiškai ir fiziškai saugioje aplinkoje, turėti higienos reikalavimus atitinkančią ir tinkamai aprūpintą darbo vietą;
 - 8.3. teikti pasiūlymus grupės pedagogui ir administracijai prieš mokyklinio ugdymo grupių erdvių tobulinimo.

V SKYRIUS MOKYTOJO PADĖJĖJO ATSAKOMYBĖ

9. Mokytojo padėjėjas atsako:
- 9.1. už vidaus darbo tvarkos, darbų saugos, priešgaisrinės saugos, civilinės saugos, higienos reikalavimų vykdymą;
 - 9.2. už savo pareigų netinkamą vykdymą pedagogo padėjėjas atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
-