

**KELMĖS RAJONO KRAŽIŲ ŽYGIMANTO LIAUKSMINO
PAGRINDINĖS MOKYKLOS
MOKYTOJŲ TARYBOS NUOSTATAI**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Kelmės rajono Kražių Žygimanto Liauksmino pagrindinės mokyklos Mokytojų taryba (toliau – Mokytojų taryba) yra nuolat veikianti mokyklos savivaldos institucija, kurios veikla grindžiama humaniškumo, demokratiškumo, atsinaujinimo, viešumo principais ir vadybos profesionalumu, pedagogine iniciatyva ir bendradarbiavimu mokytojų profesiniams ir bendriesiems ugdymo klausimams spręsti, analizuoti praktinius švietimo politikos įgyvendinimo klausimus gimnazijoje ir teikti siūlymus Mokyklos tarybai, pagrindinės mokyklos direktoriui, koordinuoti metodinę veiklą.

2. Mokytojų taryba savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, pagrindinės mokyklos direktoriaus įsakymais, mokyklos nuostatais ir kitais teisės aktais.

3. Mokytojų tarybos išvados ir pasiūlymai, teikiami steigėjui, mokyklos direktoriui, kitoms pagrindinės mokyklos savivaldos institucijoms ar socialiniams partneriams, yra rekomendacinio pobūdžio.

4. Mokytojų tarybos veiklą reglamentuoja Mokytojų tarybos nuostatai (toliau – Nuostatai), kuriuos įsakymu tvirtina mokyklos direktorius.

**II SKYRIUS
SANDARA IR VEIKLOS ORGANIZAVIMAS**

5. Mokytojų taryba sudaroma iš 11 gimnazijoje dirbančių mokytojų: Mokytojų tarybos pirmininko, pirmininko pavaduotojo, sekretoriaus, iš kiekvienos metodinės grupės – vieną – pradinio ugdymo, po du – humanitarinių mokslų, realinių ir gamtos mokslų ir klasių auklėtojų metodinės grupės ir ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo vieno mokytojo.

6. Mokytojų tarybos nariu gali būti mokytojas, turintis ne mažesnę nei trejų metų darbo patirtį gimnazijoje.

7. Mokytojų taryba renkama dvejiesiems metams. Tam pačiam asmeniui narystė Mokytojų taryboje neribojama.

8. Mokytojų tarybai vadovauja pirmininkas, išrenkamas atviru balsavimu balsų dauguma pirmajame išplėstiniame Mokytojų tarybos posėdyje. Tas pats asmuo Mokytojų tarybos pirmininku gali būti dvi kadencijas iš eilės. Nutrūkus Mokytojų tarybos pirmininko įgaliojimams pirma laiko, į jo vietą atviru balsavimu balsų dauguma Mokytojų tarybos posėdyje išrenkamas naujas Mokytojų tarybos pirmininkas.

9. Dėl svarbių priežasčių nedalyvaujant pirmininkui, Mokytojų tarybai vadovauja

Mokytojų tarybos posėdyje pirmininko pavaduotojas. Tas pats asmuo Mokytojų tarybos pirmininko pavaduotoju gali būti dvi kadencijas iš eilės. Nutrūkus Mokytojų tarybos pirmininko pavaduotojo įgaliojimams pirma laiko, į jo vietą atviru balsavimu balsų dauguma Mokytojų tarybos posėdyje išrenkamas naujas Mokytojų tarybos pirmininko pavaduotojas.

10. Nutrūkus Mokytojų tarybos nario įgaliojimams pirma laiko, į jo vietą išrenkamas naujas narys, vadovaujantis Nuostatų 5 punkto nuostatomis.

11. Mokytojų tarybos veikla planuojama, nutarimai protokoluojami.

12. Mokytojų tarybos posėdžius inicijuoja Mokytojų tarybos pirmininkas ne rečiau kaip vieną kartą per trimestrą. Prireikus gali būti sušauktas išplėstinis Mokytojų tarybos posėdis.

13. Posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai Mokytojų tarybos narių. Nutarimai priimami posėdyje dalyvaujančių balsų dauguma. Mokytojų tarybos nutarimai yra teisėti, jei jie neprieštaruoja teisės aktams.

14. Mokytojų tarybos posėdžiuose gali dalyvauti kitų pagrindinės mokyklos savivaldos institucijų atstovai, pagrindinės mokyklos direktorius, administracija, mokinio pagalbos specialistai, kiti mokytojai ir kiti su svarstomu klausimu susiję asmenys kviestinių narių, patariamąjo balso teisėmis.

15. Mokytojų tarybos dokumentus pagal dokumentacijos planą ir dokumentų valdymo taisykles tvarko Mokytojų tarybos sekretorius, išrenkamas atviru balsavimu balsų dauguma pirmajame išplėstiniame Mokytojų tarybos posėdyje. Nutrūkus Mokytojų tarybos nario, atliekančio sekretoriaus funkciją, įgaliojimams pirma laiko, į jo vietą išrenkamas naujas sekretorius.

16. Pasibaigus Mokytojų tarybos kadencijai, naujus rinkimus organizuoja metodinių grupių pirmininkai:

16.1. metodinės grupės susirinkime atviru balsavimu balsų dauguma išrenkami mokytojai į Mokytojų tarybą. Nuostatų 5 punkte įvardytas mokytojų skaičius; atstovas(-ai) deleguojamas į naujos sudėties Mokytojų tarybą.

17. Mokytojų taryba už savo veiklą vieną kartą per metus atsiskaito ją rinkusiems mokyklos bendruomenės nariams.

III SKYRIUS

MOKYTOJŲ TARYBOS FUNKCIJOS

18. Mokytojų taryba atlieka šias funkcijas:

18.1. teikia siūlymus dėl mokyklos strateginių tikslų, uždavinių ir jų įgyvendinimo priemonių;

18.2. teikia siūlymus dėl mokyklos strateginio ir metinio veiklos planų, mokyklos ugdymo plano parengimo ir jų įgyvendinimo;

18.3. analizuoja mokytojų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų tobulinimo poreikį ir teikiasiūlymus dėl jų tobulinimo organizavimo ir veiksmingo tam skirtų lėšų panaudojimo;

18.4. renka ir deleguoja mokytojų atstovus į Mokyklos tarybą, atestacijos komisiją;

18.5. teikia pasiūlymus dėl mokytojų darbo krūvio paskirstymo;

18.6. priima konkrečius mokyklos ugdymo turiniui įgyvendinti aktualius susitarimus;

- 18.7. inicijuoja inovacijų diegimą mokykloje, gerosios patirties sklaidą;
- 18.8. teikia siūlymus dėl pedagoginių darbuotojų skatinimo;
- 18.9. svarsto pagrindinės mokyklos direktoriaus ir mokytojų metodinių grupių teikiamus klausimus;
- 18.10. teikia siūlymus dėl mokymo(si) priemonių įsigijimo, atnaujinimo;
- 18.11. analizuoja ugdymo programų ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą, mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus;
- 18.12. aptaria, analizuoja ir priima nutarimus dėl mokinių ugdymo(si) rezultatų, pasiekimų ir pažangos vertinimo, lankomumo.
- 18.13. kartu su pagalbos specialistais analizuoja ir svarsto mokinių sveikatos, saugos, mokymosi, poilsio ir teikiamų socialinių paslaugų klausimus;
- 18.14. teikia siūlymus dėl komisijų ir darbo grupių sudarymo, aptaria jų veiklos rezultatus; svarsto ir priima sprendimus teisės aktų nustatytais ir pagrindinės mokyklos direktoriaus teikiamais klausimais.

IV SKYRIUS

MOKYTOJŲ TARYBOS NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

- 19. Mokytojų tarybos pirmininkas turi teisę:
 - 19.1. siūlyti tarybos veiklos planą;
 - 19.2. kviesti į Mokytojų tarybos posėdžius kitų mokyklos savivaldos institucijų atstovus, mokyklos direktorių, administraciją, mokytojus ir kitus su svarstomu klausimu susijusius asmenis kviestinių narių, patariamojo balso teisėmis;
 - 19.3. organizuoti Mokytojų tarybos nutarimų ir rekomendacijų vykdymo stebėseną;
 - 19.4. skelbti ir pakeisti posėdžio datą ir darbotvarkę;
 - 19.5. siūlyti posėdžio reglamentą, nutarimo projektą;
- 20. Mokytojų tarybos pirmininkas privalo:
 - 20.1. prieš savaitę iki Mokytojų tarybos posėdžio informuoti narius apie posėdžio datą ir darbotvarkę;
 - 20.2. laikytis pedagogo etikos principų;
 - 20.3. informuoti apie anksčiau priimtų nutarimų ir rekomendacijų vykdymą;
 - 20.4. leisti Mokytojų tarybos nariui iš anksto susipažinti su svarstymo medžiaga;
 - 20.5. taupiai naudoti posėdžio laiką.
 - 20.6. Mokytojų tarybos pirmininkas turi sprendžiamojo balso teisę ir atsako už visą Mokytojų tarybos veiklą.
- 21. Mokytojų tarybos nariai turi teisę:
 - 21.1. iš anksto susipažinti su svarstymo medžiaga;
 - 21.2. išsakyti savo nuomonę svarstomu klausimu;
 - 21.3. teikti pasiūlymus posėdžio darbotvarkei ir nutarimams.
- 22. Mokytojų tarybos nariai privalo:
 - 22.1. dalyvauti Mokytojų tarybos posėdžiuose;
 - 22.2. laikytis pedagogo etikos principų;
 - 22.3. priimti pastabas ir pasiūlymus;
 - 22.4. taupiai naudoti posėdžio laiką;

22.5. prašyti Mokytojų tarybos pirmininko leidimo nedalyvauti posėdyje dėl svarbios priežasties, pranešti pirmininkui apie nedalyvavimo priežastis.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

24. Mokytojų tarybos posėdžio protokolas yra pagrindinės mokyklos veiklos dokumentas.

PRITARTA

Kražių Žygimanto Liauksmo pagrindinės mokyklos Mokytojų tarybos
2025 m. kovo 24 d., posėdžio
protoliniu nutarimu (protokolas Nr. V7-2)